Evangelisches Werk für Diakonie und Entwicklung e.V.

**Brot für die Welt**

Referat Inlandsförderung und Freiwilligendienste

Sekretariat Inlandsförderung

Caroline-Michaelis-Str. 1

10115 Berlin

**Kleinantrag
Beantragte Fördersumme höchstens 1.000 Euro**

Beachten Sie, dass der Antrag spätestens 8 Wochen vor dem Beginn des Projektes vorliegen muss.

Die Fragen sollen Ihnen helfen, das Projekt, für das Sie Mittel beantragen, so darzustellen, dass möglichst wenig Rückfragen unsererseits und möglichst wenig Nacharbeit Ihrerseits nötig sind. Bitte melden Sie sich, wenn Sie Rückfragen zur Antragstellung haben.

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekttitel** | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Antragstellende Organisation** (Rechtsträger)AnschriftE-Mail | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Unterschriftsberechtigte Person** | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Ansprechpartner\*in**TelefonE-Mail | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Bankverbindung** Kontoinhaber\*inBankIBAN/BIC | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Beantragte Fördersumme** | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Projektzeitraum** | Beginn: Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben. | Ende: Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben. |

1. **Information zur antragstellenden Gruppe/Organisation**

Bitte nennen Sie die Ziele der Gruppe/Organisation und beschreiben Sie ihre Arbeitsweise.

|  |
| --- |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

1. **Situationsbeschreibung**

Warum ist die geplante Maßnahme entwicklungspolitisch relevant?

|  |
| --- |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

1. **Beschreibung der Projektaktivitäten**

Beschreiben Sie ihr konkretes Vorhaben. Gehen Sie dabei auf folgende Punkte ein:

* Welche Maßnahme mit welchem Thema ist geplant
* Welche Zielgruppe/n wollen Sie erreichen
* Anzahl der Teilnehmenden
* Lernort bzw. Veranstaltungsort
* Datum der Maßnahme bzw. zeitlicher Umfang
* Falls vorhanden, legen Sie bitte ein Programm bzw. einen Programmentwurf bei.

|  |
| --- |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

1. **Ausgaben- und Einnahmenplan**

Bitte füllen Sie unser Formular aus (herunterzuladen unter [www.brot-fuer-die-welt.de/projekte/inlandsfoerderung/material/kleinantraege/](http://www.brot-fuer-die-welt.de/projekte/inlandsfoerderung/material/kleinantraege/)). Sollten sich die Ausgabepositionen nicht selbst erklären, fügen Sie bitte eine Erklärung auf einem Beiblatt hinzu.

Diesen Antrag und sämtliche Anlagen schicken Sie bitte digital als Word- bzw. Excel-Dateien an inlandsfoerderung@brot-fuer-die-welt.de und postalisch mit einer rechtsverbindlichen Unterschrift an o.g. Adresse.

**Anlagen**

* Für Erstantragstellende: Satzung und Auszug aus dem Vereinsregister (gilt nicht für Kirchengemeinden)
* Ausgefülltes Formular des Ausgaben- und Einnahmenplans
* Ggf. Programm der Maßnahme

Auf Grundlage des Datenschutzgesetzes der EKD werden Ihre personenbezogenen Daten im Rahmen dieser Antragstellung erhoben und verarbeitet und nur für die Antragsbearbeitung genutzt. Detaillierte Informationen u.a. zu Ihren Rechten finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen [www.brot-fuer-die-welt.de/datenschutz/](http://www.brot-fuer-die-welt.de/datenschutz/).

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ort, Datum  |  | Unterschrift (Unterschriftsberechtigte Person) |